

| DNA/1-4 | Stypendia naukowe na rozwój pracowników WAT z tytułu pozyskania grantu na badania naukowe, finansowanego z zewnętrznych mechanizmów wsparcia | | 1/1 |
|--|--|---|---|
| | Realizuje: DNA, j.o., PRN, RKR, KWE. | | |
| Wykonawca | Czynności | Termin realizacji | Wymagane dokumenty |
| up. pracownik DNA | Publikowanie informacji o aktualnym regulaminie przyznawania stypendiów na stronie DNA i za pośrednictwem Newslettera. | Na bieżąco | Wypełniony wniosek – załącznik nr 3 do Zasad przyznawania i wypłacania z WFS stypendiów naukowych dla pracowników, żołnierzy zawodowych WAT Zarządzenie nr 54/RKR/2021 Kopia umowy o finansowanie badań naukowych z instytucją zewnętrzną |
| j.o. | Przekazanie do DNA wniosku o przyznanie z WFS stypendium naukowego dla pracownika WAT z tytułu pozyskania grantu. | Na bieżąco | |
| up. pracownik DNA | Przeprowadzenie oceny formalnej wniosku o przyznanie stypendium naukowego | Do końca każdego kwartału. | |
| PRN | Akceptacja wniosków | Do końca każdego kwartału. | |
| Up. pracownik DNA | Przygotowanie zbiorczej imiennej decyzji o przyznaniu stypendium naukowego | Do 10 dnia miesiąca następującego po każdym kwartale. | |
| RKR | Wydanie decyzji o przyznaniu stypendiów | | |
| KWE | Wypłacenie stypendiów stypendystom na podstawie opublikowanych decyzji. | do 30 dni od wydania decyzji przez RKR | |
| Opracował: Marcin Męziński specjalista | Zatwierdził: Karol Komorowski Kierownik Działu Nauki | Wydanie nr 1 Data wydania | |