KIEROWNIK ADMINISTRACYJNY / UP. PRACOWNIK

aktualizuje dane osobowe kierowników projektów w systemie SAP poprzez wysłanie in-formacji na adres e-mail: pomoc@wat.edu.pl.

KIEROWNIK PROJEKTU / UP. PRACOWNIK

Przekazuje w systemie EZD podpisaną przez Dziekana / Dyrektora IOE decyzję w sprawie przyznania środków na realizację UGB do DNA.

KIEROWNIK DNA

Przekazuje up. pracownikowi DNA za pośrednictwem systemu EZD dane dotyczące wszystkich UGB ujętych w decyzji w celu wpisania ich do Bazy Wiedzy WAT.

UP. PRACOWNIK DNA

Wpisuje do Bazy Wiedzy WAT informacje o wszystkich UGB zgodnie z treścią decyzji i nadaje każdemu UGB unikalny kod w Bazie Wiedzy WAT. Przekazuje unikalny kod danego projektu wraz z podaniem danych osobowych kierownika projektu i nazwą j.o. za pośrednictwem systemu EZD up. pracownikowi KWE.

UP. PRACOWNIK KWE

Przekazuje up. pracownikowi DNA numer rejestracyjny UGB nadany w systemie SAP za pośrednictwem EZD

UP. PRACOWNIK DNA

Uzupełnia dane w Bazie Wiedzy wprowadzając numer rejestracyjny UGB, a następnie przekazuje Kierownikowi administracyjnemu numer rejestracyjny pracy za pośrednictwem EZD.

KIEROWNIK ADMINISTRACYJNY / UP. PRACOWNIK

W przypadku wprowadzenia zmian w UGB, informa-cje w tym zakresie przekazywane są za pośrednic-twem EZD kierownikowi DNA.